

令和7年9月吉日

令和7年度 下青野公園パークフェスタ出店募集のご案内

P&S 三田コンソーシアム
統括責任者 栗山 慎一
副統括・担当 中村 憲生

残暑の候、皆様におかれましては、ますます御健勝のこととお慶び申し上げます。
平素は三田市有料公園の活動に格別のご高配を賜り、厚く御礼申し上げます。

本年も11月に、下青野公園パークフェスタを下記の要領で開催します。皆様におかれましては、開催趣旨をご理解いただきご参加いただけますよう、何卒よろしくお願いいたします。

【 募 集 要 項 】

① 開催日時

令和7年11月15（土） 10時00分から15時00分

※小雨決行（雨天延期なし）、荒天中止。天候不良で中止の判断は開催日前日18時に発表される気象庁ホームページ天気予報の判断とします。開催の可否は公園ホームページ、当日の会場掲示等でご案内します。

② 開催場所

下青野公園公園（三田市下青野376）

③ 主催者について

主 催：指定管理者 P&S 三田コンソーシアム
後 援：三田市・三田市教育委員会（予定）

③ イベント内容（予定） ※内容は変更となる場合があります。予めご了承ください。

- (1) スポーツイベント：三田市テニス協会様によるテニス教室・テニスベテラン大会・ワンポイントレッスン・ターゲットテニスなど（予定）
- (2) 火起こし・ツリーイングなどイベント
- (3) ワークショップ（各種体験、クラフト等）
- (4) 物販（雑貨、軽食等の出店）
- (5) 飲食（露店、キッチンカー）

⑤ 申込方法

- 三田市運動公園ホームページ（[三田市都市公園 \(sanda-parks.jp\)](http://sanda-parks.jp)）から申込用紙をダウンロードし、お申込みください。三田市駒ヶ谷運動公園、中央公園、城山公園、三田谷公園、下青野公園でもお渡しできます。
 - 申込用紙に必要事項をご記入の上、E-mail、FAX 又は郵送にてお送りください。
（申込先）
 - (2) メールによる申込：募集要項・申込用紙
 - (3) FAX による申込：079-565-7208
 - (4) 郵送による申込先：〒669-1324 三田市ゆりのき台1丁目44番地
P&S 三田コンソーシアム 駒ヶ谷運動公園 担当：中村
- ※個人情報（代表者名、郵便番号、住所、電話番号、FAX 番号、メールアドレス等）につきましては、皆様への連絡及び当日の確認等出店に関する事務作業のみ使用いたします。
- 出店内容により申込用紙が異なります。ご注意ください。内容が未定の場合はわかる範囲でご記入ください。
飲食出店者は様式1と様式2をご提出ください。飲食の出店者は営業許可を受けた方とします。営業許可証のコピーをご提出ください。
※地域団体、非営利団体などに限り営業許可の対象外の場合もあります。事前に相談をお願い致します。
- 搬入車両は原則1店舗1台とします（規定時間内であれば場内駐車可）

⑥ 募集期間

令和7年9月30日（火）到着分まで

※応募件数に到達次第打ち切り FAX、E-mail、郵送ともに必着

⑦ 募集件数・出店料について

内容	出店数（予定）	出店料
物販・雑貨・ワークショップ	3店舗	1,000 円／1 日
飲食	3店舗	2,000 円／1 日
キッチンカー	3台	3,000 円／日

- ・火気使用の場合、消火器は各自でご用意ください。
- ・出店場所は後日詳細位置をご案内いたします。
- ・出店料等のお支払いは当日10時00分までに受付にてお願い致します。
- ・売り上げについては全額出店者の収入としますが、開催終了後に客数と売上額を本部テナントに報告してください。

⑧ 電気使用について

原則各グループにて発電機をご用意ください。電気を使用する場合は申し込みの際に、様式④を必ず提出してください。

⑨ 車両の乗り入れ・駐車について

- ・原則各店舗 1 台まで公園内指定駐車場（無料）に駐車できます。公園内の一般駐車場は一般来園者の駐車を優先するため、ご協力ください。
- ・園内は、歩行者優先となっております。最徐行での走行をお願いいたします。
- ・園内への乗り入れは、原則普通車 1 トン未満まででお願い致します。
- ・園内車両入場時刻は午前 7 時 30 分から 9 時 30 分までです。時間内に荷物をおろし、車両退出を完了させてください。10 時 00 分以降は園内への入場はできません。
- ・車両退場時刻はイベント終了後から 17 時 00 分までです。それ以降の乗り入れ、駐車はできません。夜間の車両駐車もできませんのでよろしくお願い致します。
- ・キッチンカー及び主催者が許可した車両に関してのみ出店場所に車両を駐車することができます。

⑩ 出店場所・面積・設備について

出店場所は公園内に割り振った区画となります。事前にご了承ください出店をお願いします。また、テント・物品等の貸出はございません。恐れ入りますが、各自ご用意をお願い致します。

区画の割り振りに関しましては、主催者にて決定させていただきます。

面積：1 区画 3.5×3.5 メートル程度

設備：出店場所付近には、電源・水道はございません。発電機、ガス設備等の持込は必ず事前申請が必要になりますので、申込用紙様式 4 の提出をお願い致します。

⑪ 出店注意事項

- 火気を扱う店舗は消火器を必ずご用意ください。消火器が無い店舗は当日営業を停止して頂くことになりますので予めご了承ください。（当日消防署の検査が入ります。）
- 強風対策として、テントの転倒対策等自然災害に備えてください。
- 隣接するブースに参加者が並ばないようにご配慮お願い致します。
- テント、テーブル、イス、台車の貸し出しはありません。
- 私物、貴重品などの保管場所はありません。各自で管理をお願い致します。
- ゴミは各自でお持ち帰りください。飲食店使用の廃棄食器は販売店舗にて引取りをお願い致します。ゴミ箱の用意をお願い致します。また会場の整理整頓に積極的にご協力ください。

- 水道は、指定する水飲み台を使用してください。出店に関わる洗い物は厳禁とします。衛生管理にご協力ください。
- 会場内において、主催者スタッフが写真撮影を行います。今後の PR や三田市への報告などに使用します。代表者に限らず出店参加者すべてが撮影対象となることを予めご了承ください。もし撮影拒否の場合は予めお知らせください。
- ペットを連れての出店はできません。
- BGM の利用は他の店舗の迷惑にならない範囲でお願い致します。
- 出店、駐車場でトラブルが発生しても主催者は一切責任を負い兼ねます。ご了承ください。
- 販売する物品、飲食については事前に申請したもの以外は認めません。また開催趣旨に添わないものもお断り致します。
- 出店者並びに出店者が保持する会社の役員・従業員・その他雇用契約を締結されている全ての者が、暴力団による不当な行為に関する法律（暴対法）に規定する団体（暴力団・その他反社会勢力）の構成員・準構成員でないこと、またそれらの団体から資金供与を受けたり、経営に関与していないこととします。そのような事実が発覚した場合は出店取消とし、以降、代表者・共同出店者は本イベントには出店できなくなります。
- 聴覚が不自由な方のために、筆談ができるメモと筆記用具を各店舗にてご用意ください。その他県、市の条例に従い必要な対応をお願い致します。
- 予期せぬ自然災害、事件等により主催者側の判断で開催を見合わせる場合もあります。予めご了承ください。

⑫ お問い合わせ先

ご不明な点等ございましたら、駒ヶ谷運動公園までお問合せ下さい。

電話：079-565-7288 FAX：079-565-7208

担当：中村